

**Управление образования
Администрации города Нижний Тагил
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33**

Приказ

«6» ноября 2020

№345

**О мероприятиях по переходу МАОУ СОШ №33 на особый режим
функционирования**

На основании приказа управления образования Администрации города
Нижний Тагил № 971 от 6.11.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 9 по 14 ноября 2020 года:
 - 1.1 в 6-11 классах предусмотреть реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 1.2 в 1-5 классах организовать обучение в соответствии с утвержденными в общеобразовательных учреждениях учебными календарными графиками.
2. Заместителям директора по УР Дудоровой Е.А, Осиповой Е.И., Форшевой О.А. обеспечить:
 - 3.1 функционирование МОУ при переводе педагогических работников на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации;
 - 3.2 консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещения на главной странице официального сайта МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефонов горячей линии в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;
 - 3.3 информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования МОУ в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;
 - 3.4 выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, имеющихся в наличии в МОУ, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.5 контроль за не допуском в МОУ детей и работников с признаками ОРВИ, а также являющихся контактными с больными COVID-19 (своевременное информирование медицинских работников МДОУ ГБУЗ СО ДГБ);

3.6 проведение всем лицам, посещающим МОУ, прохождения на входе в здание образовательного учреждения термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4. Заместителям директора по АХЧ Богдановой Н.В., Шаталовой Т.В. обеспечить функционирование образовательных учреждений с соблюдением противоэпидемического режима, в том числе:

4.1 проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений ОУ с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ, проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

4.2 осуществление работы ОУ по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой);

4.3 проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков (занятий), а учебных кабинетов – во время перемен;

4.4 за каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет

Класс	Номер кабинета	Смена	Классный руководитель
1а	23	первая	Селянина А.А.
1б	21	первая	Шмелева Д.А.
2а	22	вторая	Иову М.В.
2б	24	вторая	Караваева И.А.
3а	25	первая	Котовщикова Т.В.
3б	26	первая	Шевнина А.Ф.
4а	24	первая	Коротовкая Н.Е.
4б	22	первая	Дегтярникова А.В.
5а	34	первая	Серкина И.В.
5б	31	первая	Назмиев Т.В.

4.5 обеспечить обработку рук учащихся, сотрудников и родителей кожными антисептическими средствами при входе в ОУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

4.6 вход в здание ОУ родителей (законных представителей ребенка) осуществляется при наличии средств защиты (маска, бахилы);

4.7 обеспечить ежедневную обработку дезинфицирующими средствами оборудования, проведение обеззараживания воздуха в учебных кабинетах в местах общего пользования с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в РФ в установленном порядке (воздействие

ультрафиолетовым излучением, аэрозолями дезинфицирующих средств) с назначением ответственного лица за проведение мероприятий;

4.8 обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

4.9 обеспечить наличие в ОУ запаса дезинфицирующих средств, предназначенных для уборки помещений и обработки рук;

4.10 обеспечить жесткий контроль за состоянием здоровья сотрудников и детей;

4.11 обеспечить в ежедневном режиме осуществление контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, прибывшими из-за границы, находящихся на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями с обязательной отметкой в журнале;

4.12 в случае выявления малейших признаков ОРВИ принимать меры по недопущению к учебному процессу учащихся и отстранение сотрудников от работы;

4.13 обеспечить незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки учащихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова;

4.14 посещение ОУ учащимися, перенесшими заболевание и (или) в случае если ребенок в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

5. Ответственному за питание Косцовой Н.Е. обеспечить взаимодействие с организацией, оказывающей услуги питания в ОУ, по осуществлению контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. не допускать проведения очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 33 _____ Шосман И.В.

